

El equipo de liderazgo de UW-Madison está interesado en recopilar opiniones sobre sus servicios administrativos

El 9 de abril abrió la Encuesta de Satisfacción sobre la Calidad Administrativa ([Administrative Quality Satisfaction Survey](#)) de 2024. Todo el cuerpo docente, personal, becarios/as posdoctorales y asistentes graduados/as de UW-Madison recibieron un enlace único para compartir su experiencia con los servicios administrativos de UW-Madison.

Todos nuestros servicios administrativos esenciales, como Recursos Humanos (*Human Resources*), Administración de Investigaciones (*Research Administration*) y Tecnología de la Información (*Information Technology*), son el pilar del éxito de UW-Madison en la enseñanza, la investigación y el servicio público.

El director (*Provost*) Charles Isbell y el vicerrector de Finanzas y Administración (*Vice Chancellor for Finance and Administration*) Rob Cramer usan esta encuesta para evaluar la satisfacción general con nuestros servicios e identificar áreas de mejora. Los resultados de la encuesta también ofrecerán métricas de referencia valiosas para la transformación administrativa en UW-Madison, incluida la transición al sistema Workday en julio de 2025.

“Los servicios administrativos eficientes permiten a nuestros docentes y miembros del personal dedicar más tiempo a nuestra misión de enseñanza, investigación y servicio público”, expresó Isbell. “A través de esta encuesta, podemos identificar oportunidades para facilitar el trabajo de las personas y potenciar el éxito de las áreas de alto rendimiento”.

Los empleados pueden completar esta encuesta durante el horario laboral y remunerado en inglés, español, chino, hmong, tibetano o nepalí. UW-Madison **no** usará los resultados de la encuesta para evaluar los presupuestos ni el desempeño de los empleados.

Los resultados de la encuesta de 2022 nos permitieron identificar dos áreas de mejora: Viajes (Concur) y Compras. Como respuesta, el equipo directivo de UW-Madison realizó una revisión y mejora de las políticas de viaje de Concur, al tiempo que desarrolló un nuevo módulo de formación. Además, se designó a Terry Wilson como gerente de viajes para brindar asistencia en cuanto a los procedimientos y políticas relacionadas con los viajes. Asimismo, Servicios Comerciales (*Business Services*) publicó guías de compra simplificadas en su sitio web para todos los empleados.

“Alentamos a todos los participantes a dar opiniones honestas y específicas al completar la encuesta”, enfatizó Cramer. “La recopilación de opiniones nos permitirá identificar las áreas que están funcionando eficientemente y aquellas que requieren una mayor dedicación de tiempo, recursos y energía para mejorar, y así aumentar la satisfacción de los empleados con determinados servicios. Esta es una pieza clave para la optimización del trabajo administrativo en UW-Madison”.

UW-Madison se ha asociado con una organización externa llamada HelioCampus para realizar esta encuesta, apoyar el análisis y mantener las respuestas confidenciales. HelioCampus no

divulgará la información de los empleados con UW–Madison a menos que existan requisitos legales de informe relacionados con hostigamiento, abuso o amenaza de daño.

Para obtener más información, visite finadmin.wisc.edu/aqss.